



## MANTENIMIENTO DE MENÚS ESPECIALES

Es importante que a lo largo del servicio el listado de menús especiales esté actualizado en la plataforma y en la aplicación.

Si se detecta algún menú que no está registrado correctamente o que está llegando de más, deben ponerse en contacto con el Departamento de Nutrición a través del correo [nutricion@cateringhgonzalez.com](mailto:nutricion@cateringhgonzalez.com), enviando **NOMBRE DEL NIÑO/A, CENTRO Y PROVINCIA.**

**Esta será la única vía en la que se podrán comunicar estas actualizaciones (ni por teléfono ni por WhatsApp).**

En caso de solicitar el alta de un menú especial, será **IMPRESINDIBLE** el informe médico justificante indicando nombre del niño/a, centro y tipo de menú solicitado.

### **Para dar de alta un menú especial:**

Enviar un correo electrónico al **Departamento de Nutrición** ([nutricion@cateringhgonzalez.com](mailto:nutricion@cateringhgonzalez.com)) incluyendo:

- Nombre del niño/a, centro y provincia a la que pertenece.
- Informe médico justificante.
- Tipo de menú solicitado.

**La incorporación al servicio no podrá realizarse antes de la fecha indicada por el Departamento de Nutrición,** ya que no estará disponible aún un menú adaptado a las necesidades solicitadas.

Para finalizar, será necesario que comprueben que tienen menús de urgencia para poder atender cualquier situación en caso de que fuera necesario. Si no disponen de los mismos, pónganse en contacto con su supervisor/a para que realice el pedido a la central.